

16 - 18

JUIN
JUNE
JUNIO

2020

MONTRÉAL
CANADA
DR2020.CA



DÉSASTRE ET RÉSILIENCE
DISASTER & RESILIENCE
DESASTRE Y RESILIENCIA





APPEL À PROPOSITION

Du 16 au 18 juin 2020, Montréal accueillera le Sommet international Désastre et Résilience 2020. Cet événement trilingue (français, anglais, espagnol) sera un point de rencontre d'une diversité d'acteurs (gestionnaires et décideurs, intervenants et humanitaires, experts et académiciens, artistes et créateurs, populations locales et autochtones). Ciblants les besoins des individus, des familles, des entreprises et des communautés, les participants discuteront des perspectives porteuses de résilience dans une approche inclusive, multi-aléas, multidisciplinaire et ce, en contexte d'avant, pendant et après les catastrophes.

Dans le contexte actuel d'accroissement du nombre de catastrophes et de leurs conséquences, il importe de se questionner sur les mesures favorisant la résilience des individus, des organisations, des communautés et de leurs systèmes. Face à ces multiples facettes de la résilience, le sommet vise à permettre le développement d'une approche multisectorielle pour comprendre la résilience, mobiliser l'ensemble des parties prenantes afin d'agir dans le renforcement de la résilience. Il permettra aussi d'apprendre comment un individu, une organisation ou une communauté peut s'accomplir dans la résilience.

Cet événement permettra à l'ensemble des acteurs impliqués et concernés par la résilience aux catastrophes de se réunir et de collaborer dans le cadre d'activités interactives et participatives. Au-delà de la présentation des travaux et des initiatives des acteurs (académiciens, professionnels, etc.) qui sont généralement au cœur du transfert de connaissances, ce sommet tend à la discussion, à l'échange et à l'innovation. Face aux grands défis auxquels nous sommes confrontés tels que la réduction des risques de catastrophes, l'adaptation aux changements climatiques et le développement durable, comment construire une résilience inclusive qui nous protège des aléas de demain?

L'événement résulte d'un partenariat avec l'Université du Québec à Montréal (UQAM), le Consortium ÉGIDE - Résilience, Risques et Catastrophes, l'International Association of Emergency Managers (IAEM-Canada), le Réseau canadien d'étude des risques et des dangers (CRHNet) et l'Emergency Management NGOs Consortium of Canada (EMNCC).

En marge du Sommet, se tiendront les premiers Jeux mondiaux d'innovation en résilience aux catastrophes. Visant l'engagement et l'innovation parmi l'ensemble des acteurs de la société civile, des équipes de citoyens, d'étudiants, de chercheurs, de praticiens et d'autres acteurs rivaliseront afin faire émerger des pratiques innovantes et prometteuses de renforcement de la résilience. Pour plus d'information, visitez-le : www.dr2020.ca.

THÈMES CENTRAUX

Le sommet s'articulera autour de quatre thèmes centraux, non exclusifs mais synergiques. Des exemples, non-exhaustifs, illustrent chacun de ces thèmes :

COMPRENDRE

Comment les parties prenantes se sensibilisent et se conscientisent face aux risques de catastrophes? Comment la conscientisation est-elle perçue par les autres? Quelles connaissances avons-nous des risques et du portrait multi-aléas?

- Les capacités et vulnérabilités des individus, groupes et collectivités;
- Les coûts et les financements associés aux catastrophes;
- La communication et la perception des risques;
- Les interactions entre les aléas et leurs répercussions.

APPRENDRE

Quels apprentissages avant, pendant et après les catastrophes? Comment s'accomplir dans la résilience comme individu, organisation ou communauté?

- L'apprentissage des catastrophes : mesure des succès et des échecs, comparaison avec d'autres cas, partage des leçons tirées des expériences;
- L'identification des déterminants et des composantes de la résilience;
- Les retombées de la résilience (ex. préservation du patrimoine, des écosystèmes, logique stratégique des organisations, etc.);
- La mise en valeur de la résilience.

MOBILISER

Comment se mobiliser, se rassembler, s'engager collectivement et inclusivement pour la résilience?

- Le capital social et la mobilisation sociale;
- Les partenariats incluant l'entraide, les réseaux, les approches collaboratives, les plateformes et les communautés de pratique;
- L'engagement des acteurs : décideurs, gestionnaires, intervenants, chercheurs, etc.;
- Les nouvelles technologies et réseaux sociaux.

AGIR

Quels programmes et interventions pour la construction de la résilience? Quelles actions pour favoriser la résilience?

- La planification et l'aménagement des territoires;
- Les enjeux de mise en œuvre de la résilience;
- L'alerte à la population et communication publique;
- La réponse des acteurs lors de catastrophe;
- La reconstruction des milieux de vie (social, économique, physique);
- La communauté au centre de l'action.

MODALITÉS DE PARTICIPATION À L'APPEL À PROPOSITIONS

L'appel est ouvert à tous (chercheurs, praticiens, membres des communautés, créateurs et artistes, gestionnaires, étudiants, etc.). Le sommet encouragera les échanges entre le milieu académique, le monde de la pratique professionnelle et les citoyens. Les étudiants sont fortement encouragés à soumettre leurs travaux.

Les soumissions seront ouvertes jusqu'au **1er novembre 2019**. Les propositions peuvent être soumises en français, en anglais ou en espagnol. La proposition doit indiquer la langue de communication. Toutes les soumissions seront évaluées par le comité de programme et l'annonce des propositions retenues se fera au plus tard le **1er février 2020**.

Format des propositions à soumettre

a. **Session d'échange** (durée : 2 heures, auditoire de 100 à 350 participants)

- **Option 1**: Un panel, une table-ronde autour d'une thématique précise liée à l'un des thèmes du Sommet comprenant un maximum de 5 contributeurs.
- **Option 2** : Un symposium ou une séance articulée autour de 3 ou 4 communications individuelles (maximum 12 minutes chacune) puis d'une période de discussion et de questions (1 heure).
- La session doit encourager la discussion et les échanges entre les contributeurs/communicateurs mais aussi l'auditoire. À l'issue de la session d'échange, chaque contributeur/communicateur devra faire ressortir, en une phrase, un message-clé en lien avec le thème de la session et la discussion.
- À noter que les proposeurs d'une session peuvent également y contribuer par le biais d'une communication. Afin d'assurer une pluralité des regards, le comité de programme pourrait suggérer des contributeurs complémentaires à la proposition.
- La proposition (option 1 et 2) doit inclure :
 - l'affiliation et la biographie de l'auteur (10 lignes maximum);
 - le titre de la session;
 - un descriptif, incluant la problématique (500 mots maximum);
 - des suggestions de contributeurs (maximum 5) et leurs affiliations respectives;
 - le lien avec un des 4 thèmes centraux du Sommet;
 - les dimensions de la résilience ciblées;
 - 3-4 mots-clés.
- Dans le cas de l'option 2, la proposition devra aussi inclure une présentation de chaque communication, incluant :
 - le titre et le résumé (150 mots maximum);
 - une présentation du ou des contributeurs (10 lignes maximum chacun).



b. **Activité participative** (durée de 1 à 2 heures, auditoire de 20 - 50 participants)

- Une activité peut prendre différentes formes : cas d'étude, analyse de retour d'expérience, problème situationnel à résoudre, focus groupe, atelier de création, etc. L'activité doit favoriser la participation, l'échange et la collaboration entre une diversité d'acteurs (académiques, gestionnaires, étudiants, décideurs, intervenants, citoyens, etc.) et viser l'innovation. À l'issue de l'activité, les participants devront faire ressortir un message-clé.
- À noter que le proposeur peut animer lui-même son activité ou faire appel à un animateur.
- La proposition doit inclure :
 - l'affiliation et la biographie de l'auteur (10 lignes maximum);
 - un court descriptif de l'activité proposée (500 mots maximum) incluant : titre, format de l'activité, type d'acteurs visés et objectifs visés;
 - le nombre de participants visés;
 - les modalités nécessaires (matériel, espace, etc.);
 - le lien avec un des 4 thèmes centraux du Sommet;
 - les dimensions de la résilience ciblées;
 - 3-4 mots-clés.

c. **Communication libre** (durée: 12 minutes maximum, auditoire de 100 - 350 participants)

- Présentation de résultats de recherche ou de travail, projet en cours de développement, etc. À l'issue de sa communication, l'auteur devra faire ressortir, en une phrase, un message-clé en lien avec sa communication.
- À noter que le comité de programme regroupera les communications libres ensemble autour de thématiques similaires et que le nombre de communications sera limité afin de prioriser les activités participatives favorisant la discussion, l'échange et la collaboration.
- La proposition doit inclure :
 - l'affiliation et la biographie de l'auteur (10 lignes maximum);
 - le titre et un résumé de la communication (300 mots maximum) présentant la problématique;
 - le lien avec un des 4 thèmes centraux du Sommet;
 - les dimensions de la résilience ciblées;
 - 3-4 mots-clés.

d. **Œuvre ou prestation artistique**

- Une scène, des espaces d'expositions et des espaces de prestations seront disponibles aux artistes. À l'issue de sa prestation ou dans le cadre de l'exposition de son œuvre, l'artiste devra faire ressortir un message-clé portant sur la résilience aux catastrophes en lien avec son œuvre.
- La proposition doit inclure :
 - la biographie de l'artiste-proposeur (10 lignes maximum);
 - le titre de l'œuvre;
 - le contexte de création et le descriptif de l'œuvre (300 mots maximum);
 - les modalités nécessaires pour l'exposition ou la prestation (taille, support, espace, durée, etc.);
 - le lien avec un des 4 thèmes centraux du Sommet;
 - les dimensions de la résilience ciblées;
 - 3-4 mots-clés.

e. **Affiche**

- Les affiches peuvent présenter des résultats de projets de recherche ou de travail ou encore des projets en développement. L'auteur devra intégrer à son affiche un message-clé portant sur la résilience aux catastrophes et le sujet de son affiche. Les affiches acceptées seront exposées pour la durée du sommet. L'auteur peut choisir de présenter une affiche en parallèle à sa communication ou de présenter uniquement une affiche.
- À noter que les affiches devront avoir un format maximum de 120cm x 120cm ou 4 pieds x 4 pieds. Le choix du support d'impression reste à la discrétion des auteurs (carton, papier ou toile).
- La proposition doit inclure :
 - l'affiliation et la biographie de l'auteur (10 lignes maximum);
 - le titre et un résumé de l'affiche (maximum 300 mots);
 - le lien avec un des 4 thèmes centraux du Sommet;
 - les dimensions de la résilience ciblées;
 - 3-4 mots-clés.

À L'ISSUE DU SOMMET

- Un manifeste reprenant les messages-clés issus des communicateurs, participants, artistes et auteurs sera présenté au grand public et diffusé auprès des différents acteurs locaux, nationaux et internationaux agissant dans le domaine de la résilience et des catastrophes.
- Une publication dans une revue scientifique est prévue suite à la tenue du sommet. Les auteurs seront invités à soumettre leur texte à une date précise quelques mois après le sommet.

INSTRUCTIONS SUPPLÉMENTAIRES

1. Chaque personne peut soumettre le nombre de propositions de son choix mais un maximum de deux propositions en tant que premier auteur sera sélectionné par le comité de programme.
2. Les résumés des propositions retenues seront publiés sur le site du sommet (www.dr2020.ca).
3. Les proposeurs s'engagent à prévenir les organisateurs du sommet de tout désistement, et ce, au moins deux mois avant la tenue de l'événement.
4. Pendant le sommet, le proposeur doit être présent pendant toute la durée de la session ou activité à laquelle il participe par respect pour les autres présentateurs.
5. Il est obligatoire pour au moins un des proposeurs de s'inscrire au colloque et de payer ses frais d'inscription au plus tard le 29 février 2020 sans quoi la proposition sera annulée.
6. Les frais d'inscription au Sommet, de déplacement et d'hébergement sont aux frais des participants.
7. Aucun remboursement possible des frais d'inscription.

DATES IMPORTANTES

- Fermeture de l'appel à proposition : 1er novembre 2019.
- Annonce des propositions retenues : 1er février 2020.
- Parution du programme préliminaire : 1er mars 2020.

SOUMETTRE UNE PROPOSITION

- Pour soumettre une proposition, veuillez remplir de formulaire en ligne suivant : <https://forms.gle/s8M9feYBEqQev9kZA>

CONTACT

Pour plus d'information sur l'événement, pour en devenir partenaire ou vous y impliquer comme bénévole, visitez le www.dr2020.ca ou contactez-nous au : info@dr2020.ca.

En cas de problème avec le formulaire de soumission ou pour toutes questions relatives au Sommet, contactez-nous au : info@dr2020.ca.