

Emploi étudiant rémunéré Responsable, recherche et contenu

Description de l'offre d'emploi

Cette offre d'emploi s'adresse aux étudiant.e.s inscrits à temps plein dans un programme de maîtrise ou de doctorat à l'UQAM pour l'année 2019-2020, dont le champ d'études doit préférablement porter sur un des axes de recherche de l'Institut d'études internationales de Montréal.

Sous la responsabilité de la coordonnatrice de l'IEIM, le ou la responsable recherche et contenu épaulera l'équipe de l'Institut dans la création et la production de contenus (articles, portraits, rédaction de textes) et participera à l'élaboration et la mise en œuvre de la planification et des stratégies de l'Institut.

Poste à temps-partiel de 15h par semaine (l'équivalent de 2 jours/semaine), avec la possibilité de travailler certains soirs lors d'événements. L'horaire est flexible et reste à déterminer lors de l'embauche. Le contrat doit s'effectuer pendant la session de l'hiver 2020 avec possibilité de renouvellement.

Lieu de travail : Principalement dans les locaux de l'IEIM situés au pavillon Hubert-Aquin de l'UQAM et sur les lieux des différents événements organisés par l'Institut et ses unités constituantes, au besoin.

Salaire : Selon le taux horaire pour les étudiant.e.s de 2^e ou 3^e cycle fixé par le Syndicat des étudiants et étudiantes employé.e.s de l'UQAM (SÉTUE) et en vigueur au moment de l'embauche.

Date limite pour postuler : Lundi, 18 novembre 2019, à 17h.

Entrée en fonction : Lundi, 6 janvier 2020.

Description de l'organisation

Créé en 2002, l'Institut d'études internationales de Montréal (IEIM) a pour mission de mettre en valeur la recherche multidisciplinaire, inter-facultaire et interuniversitaire sur l'international qui se fait à l'UQAM et dans d'autres universités partenaires, et de contribuer à la formation des étudiant.e.s en études internationales à l'UQAM.

Une des particularités de l'IEIM qui le distingue d'autres instituts de recherche au Québec est le lien étroit qu'il a développé au fil des ans avec les représentant.e.s du corps consulaire de Montréal par le biais, notamment, d'une série annuelle de conférences diplomatiques qui regroupe à la fois les experts académiques avec des représentant.e.s diplomatiques.

L'Institut compte sur le soutien de nombreux partenaires dont la Faculté de science politique et de droit de l'UQAM, la Banque Scotia, le Ministère des Relations internationales et de la Francophonie du Québec (MRIF) et le Conseil des relations internationales de Montréal (CORIM).

Description des tâches

- Coordonner le volet *think tank* : coordonner la production des notes politiques (*policy briefs*) et d'autres contenus liés aux objectifs du *think tank*;
- Faire la liaison avec les *fellows* de l'IEIM ;
- Participer au développement de nouvelles stratégies de contenu ;
- Rédiger des communiqués de presse et réviser des textes ou des articles de vulgarisation pour fins de publication ;
- Contribuer au développement de la programmation des activités scientifiques, académiques ou diplomatiques;
- Soutenir l'organisation des activités de l'IEIM et de ses unités membres;
- Rédiger des rapports annuels, notes, portraits, description d'activités;
- Rédiger des articles pour le bulletin hebdomadaire de l'IEIM, en soutien à la coordination;
- Soutien à la rédaction du nouveau matériel de promotion;
- Accomplir temporairement les tâches d'un poste connexe ou inférieur lorsque requis.

Profil recherché

- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (écrit et oral) ;
- Très bonne connaissance de Word, Outlook, Adobe, Excel, Powerpoint ;
- Être étudiant.e au 2^e ou 3^e cycle à l'Université du Québec à Montréal (UQAM) ;
- Avoir des connaissances ou un intérêt pour les études internationales;
- Avoir au moins 1 an d'expérience dans la rédaction d'articles et dans l'organisation d'évènements ;
- Maîtriser les principaux médias sociaux (LinkedIn, Facebook, Twitter);
- Flexibilité, polyvalence et sens de l'organisation.

Comment poser sa candidature ?

Pour postuler, veuillez nous faire parvenir votre CV, accompagné d'une lettre de motivation, **avant lundi, le 18 novembre, 2019, 17h**, au courriel suivant :

UQÀM



Institut d'études
internationales
de Montréal

15 ans

ieim@uqam.ca, en précisant dans l'objet « Offre d'emploi : Responsable recherche et contenu ».

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s pour un entretien seront contacté.e.s.

Coordonnées de l'Institut

Personne-ressource : Catherine Pool-Bourque, Coordonnatrice de l'IEIM

Courriel : ieim@uqam.ca

Téléphone : (514) 987 3000 # 3667

Adresse : Les locaux de l'IEIM se situent au pavillon Hubert-Aquin (A) de l'Université du Québec à Montréal (UQAM), 400, rue Sainte-Catherine Est, Bureau A-1540, Montréal, Québec, H2L 3C5.

Pour en savoir davantage sur l'Institut d'études internationales de Montréal :

<http://www.ieim.uqam.ca/>

Facebook : <https://www.facebook.com/ieimuqam/>